PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, julio de 2023

Señor
HECTOR HERNAN LOPEZ MENDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4552716
Coordinadora Académica de Programas Nocturnos y Sabatinos
Centro agropecuario de Buga-SENA
Guadalajara de Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes julio del año del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4552716 del año 2023

HERNAN DARIO MARIN ISAZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 94356876 de Andalucía, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de QUINCE MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($15.333.333). Esta suma será pagada al contratista de la siguiente manera: a) un (1) pago correspondiente al mes de febrero por TRES MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($3.333.333). Tres (3) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a mayo por CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($4.000.000). **ADICION:** prorrogar el contrato hasta el (27) de (07) de (2023), por valor de SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y UN PESOS MCTE ($ 7.599.981) con un (1) pago correspondiente al mes de junio por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 4.000.000) y un (1) pago final correspondiente al mes de julio por TRES MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y UN PESOS MCTE (3.599.981); para un valor total del contrato de VEINTIDÓS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CATORCE PESOS M/CTW (22.933.314).

Plazo: Será hasta el 31 de mayo de 2023.
Adición al contrato: hasta el 27 de julio de 2023

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestación de servicios de carácter temporal orientando formación profesional integral como instructor Sena a través de acciones regulares en las modalidades presencial y a distancia en los diferentes niveles de formación del Centro Agropecuario De Buga.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	A. Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.	Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas como Sofía plus y territorium. **Ficha: 2714347** **Programa:** Tecnología en Actividad Física **Competencia:** Programación del ejercicio físico de acuerdo con parámetros técnicos. **Resultado de Aprendizaje**: Valorar morfo-fisiológicamente al participante teniendo en cuenta parámetros técnicos y tipo de prueba. **Ficha: 2714347** **Programa:** Tecnología en Actividad Física **Competencia:** Dirección del programa de Actividad Física según tendencias y técnicas. **Resultado de Aprendizaje**: Estructurar programas de actividad física de acuerdo con necesidades de la población, políticas y metodologías establecidas. **Ficha: 2618418** **Programa:** Tecnología en Entrenamiento Deportivo	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias y drive dispuesto por el supervisor.

		Competencia: Preparar al deportista físicamente según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva. **Resultado de Aprendizaje:** Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva **Ficha: 2562158** **Programa:** Tecnología en Entrenamiento Deportivo **Competencia:** fundamentar la preparación técnico - táctica del deportista según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva **Resultado de Aprendizaje:** planear las estrategias para la enseñanza de la técnica y la táctica deportiva en forma manual y sistematizada según modalidad y/o disciplina deportiva **Ficha: 2562158** **Programa**: Tecnología en Entrenamiento Deportivo **Competencia:** fundamentar la preparación técnico - táctica del deportista según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva **Resultado de Aprendizaje**: Aplicar pruebas y programas de técnica y táctica en forma manual y software específico según modalidad y/o disciplina deportiva **Ficha: 2503972** **Programa:** Tecnología en Actividad física	

		Competencia: Dirección de programas de Actividad Física según tendencias y técnicas. **Resultado de Aprendizaje**: Implementar programa de actividad física en la población objeto de acuerdo con criterios fisiológicos y evaluativos. **Ficha: 2503972** **Programa:** Tecnología en Actividad física **Competencia:** Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de Programas de actividad física en los contextos productivos y Sociales. **Resultado de Aprendizaje**: Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene. **Ficha: 2745054** **Programa:** Técnico en Ejecución de programas deportivos **Competencia:** Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico **Resultado de Aprendizaje:** Implementar mecanismos de control y seguimiento según orientaciones del entrenador y hallazgos del programa deportivo **Ficha: 2673754** **Programa:** Tecnología en Entrenamiento Deportivo **Competencia:** Preparar al deportista físicamente según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.	

		Resultado de Aprendizaje: Identificar recursos para la estructuración de planes de entrenamiento deportivo según objetivos y contenidos del programa establecidos y con las tecnologías de la formación y la comunicación disponible. **Ficha: 2503993** **Programa:** Tecnología en Entrenamiento Deportivo **Competencia:** fundamentar la preparación técnico - táctica del deportista según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva **Resultado de Aprendizaje:** aplicar pruebas y programas de técnica y táctica en forma manual y software especifico según modalidad y/o disciplina deportiva. **Ficha: 2503993** **Programa:** Tecnología en Entrenamiento Deportivo **Competencia:** fundamentar la preparación técnico - táctica del deportista según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva **Resultado de Aprendizaje:** Evaluar y controlar el proceso técnico y táctico del deportista según modalidad y/o disciplina deportiva.	
2	B. Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas,	Se participó activamente en reuniones de área u otras, encuentros programados por la coordinación académica y los equipos ejecutores.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias y drive dispuesto por el supervisor.

	para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.	**Fecha:** martes 4 de julio 2023 **Descripción de la actividad desarrollada:** participación en reunión de equipo ejecutor para llevar a cabo ajustes al proceso con respecto a revisar juicios evaluativos, y las diferentes novedades presentadas en las fichas de los programas. **Fecha:** miércoles 5 de julio 2023 **Descripción de la actividad desarrollada:** participación en reunión de equipo ejecutor para realizar el ajuste con el Equipo Ejecutor, el Desarrollo Curricular (Matriz, Proyecto Formativo, Planeación Pedagógica) es decir, verificar su pertinencia e implementación. **Fecha:** jueves 6 de julio 2023 **Descripción de la actividad desarrollada:** participación en reunión de equipo ejecutor para realizar el ajuste con el Equipo Ejecutor, el Desarrollo Curricular (Matriz, Proyecto Formativo, Guías de Aprendizaje, programación trimestre); es decir, verificar su pertinencia e implementación. **Fecha:** viernes 7 de julio 2023 **Descripción de la actividad desarrollada:** participación en reunión de equipo ejecutor para realizar el ajuste con el Equipo Ejecutor, el Desarrollo	

		Curricular (Guías de Aprendizaje, material de apoyo y programación trimestre); es decir, verificar su pertinencia e implementación.	
3	C. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.	No aplica para este mes	ninguna
4	D. Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos	No aplica para este mes	ninguna
5	E. Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.	Se realiza la gestión en las plataformas institucionales como Sofía plus, territorium, TEMS, DRIVE y otras de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y necesidades de las fichas en las cuales ha sido programado. Se realiza la revisión y verificación programación mes a mes en Sofía plus. En los casos que aplique, se realiza la gestión en Sofía plus de las horas de otras actividades de acuerdo con la programación y asignación establecida por la coordinación académica. Se realiza la gestión en la plataforma territorium de acuerdo con las necesidades de las fichas	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias y drive dispuesto por el supervisor.

		en las cuales ha sido programado. Se realiza la gestión en la actualización mes a mes el portafolio del instructor de acuerdo con lineamientos institucionales y programación de grupos asignados.	
6	F. Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.	Se desarrollan actividades de formación que contienen estrategias didácticas activas entre las que se encuentra: **Ficha: 2503993** **Descripción de la actividad:** Teniendo en cuenta la importancia de las diferentes estrategias didácticas, se llevó a cabo jornada de divulgación tecnológica denominada Gestión Deportiva y Actividad Física en las instalaciones del CAB con la ficha en mención del programa entrenamiento deportivo quienes lideraron de manera satisfactoria el desarrollo de esta actividad, como alternativa experiencial que promueve el aprendizaje significativo en nuestros aprendices. **Descripción de la actividad:** Teniendo en cuenta la importancia de las diferentes estrategias didácticas y aras de vivenciar en escenarios reales el desarrollo de los procesos de actividad física y el deporte, se llevó a cabo una salida pedagógica a la ciudad de Cali visitando el centro de medicina	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias y drive dispuesto por el supervisor.

		deportiva, Bodytech, liga vallecaucana de gimnasia con la ficha en mención del programa Actividad Física quienes participaron de manera activa en esta actividad, como alternativa experiencial que promueve el aprendizaje significativo en nuestros aprendices.	
7	G. Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de los mismos en dichas actividades	Se realiza acompañamiento a los aprendices en las actividades: **Ficha: 2503972** Fecha: miércoles 28 de junio 2023 Descripción de la actividad desarrollada: participación en capacitación en actividad física por parte del componente deportivo de bienestar al aprendiz como mecanismo de inclusión. Lugar o Enlace de la reunión: Centro Agropecuario Buga	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias y drive dispuesto por el supervisor.
8	H. Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato	Se hace entrega de los informes y requerimientos dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato y el centro, los cuales están dispuestos en el drive creado para tal fin de forma organizada y siguiendo los lineamientos dados por la coordinación académica, así como en el SECOP II.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias y drive dispuesto por el supervisor.
9	**I.** Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No aplica para este mes.	ninguna
10	J. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de	No aplica para este mes.	ninguna

	Seguridad de Salud en el Trabajo.		
11	K. Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	**Fecha:** viernes 8 de julio de 2023 **Descripción de la actividad desarrollada:** participación en reunión Alcaldía Municipal Andalucía valle con el fin de apertura el programa de formación técnico en ejecución de programas deportivos	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias y drive dispuesto por el supervisor.
12	L. Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.	Se tiene norma de competencia laboral vigente hasta la siguiente fecha: Se está en proceso de gestión para la actualización	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias y drive dispuesto por el supervisor.
13	M. Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados	Resultados de aprendizaje evaluados: Implementar programa de actividad física en la población objeto de acuerdo con criterios fisiológicos y evaluativos. Planear las estrategias para la enseñanza de la técnica y la táctica deportiva en forma manual y sistematizada según modalidad y/o disciplina deportiva. Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias y drive dispuesto por el supervisor.

		Identificar recursos para la estructuración de planes de entrenamiento deportivo según objetivos y contenidos del programa . Aplicar pruebas y programas de técnica y táctica en forma manual y software específico según modalidad y/o disciplina deportiva	
14	N. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	**Fecha:** jueves 29 de junio de 2023 **Descripción de la actividad desarrollada:** participación en actividad de socialización de proyectos por parte de los aprendices del programa actividad física los cuales finalizaron su etapa lectiva, en concordancia con el proyecto formación. **Lugar o Enlace de la reunión**: Centro Agropecuario Buga	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias y drive dispuesto por el supervisor

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y fotocopia de la planilla/recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL No. 4504067320 expedido por SOI, correspondiente al mes de junio del año 2023 de (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (29) folios

Cordialmente,

Hernán Darío Marín Isaza
Contratista
C.C. No. 94.356.876 de Andalucía

Recibí a satisfacción:

HECTOR HERNAN LOPEZ MENDEZ
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4552716 de 2023
Coordinadora académica área comercio y servicios